**中国科学院上海硅酸盐研究所**

**博士后招聘、面试、进站考核流程（课题组组织，人力资源处协助）**

1. 课题组登录OA系统，在“人力资源处-人员招聘审批”模块提出申请，领导签批后，所主页发布招聘通知；
2. 课题组审核应聘人选，收集以下材料，提交人力资源处对博士后资格初审；

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 编号 | 名称 | 备注 |
| 1 | 个人简历 |  |
| 2 | 博士学历、学位证明 | 学历、学位证书；或者答辩决议、预答辩通过证明，院系盖章 |
| 3 | 博士后进站申请表 | 注册全国博士后网站、填写、导出草稿，此步骤无需提交设站单位审核（<http://www.chinapostdoctor.org.cn/>） |
| 4 | 专家推荐信 | 2封，其中1位为博士导师下载：<http://www.sic.cas.cn/glbm/rlzyc/bshldz/bsh/> |
| 5 | 学术成果证明材料 | 论文、专利、项目证明材料 |
| 6 | 其它 | 博士期间所获各类奖励等 |
| 7 | 硅酸盐所岗位竞聘申请表 | **下载：**<https://www.sic.cas.cn/glbm/rlzyc/bslc/> **应聘人选签字确认有效** |

1. 初审通过后，确定候选人，人力资源处协助，课题组组织专家对其进行评审；
2. 专家组要求：合作导师除外3-5位，所内外均可，要求为博导/正高。确定专家组组长人选，主持评审会议（PPT汇报）。
3. 以下“1、2、3、4”为会议翻阅材料，每位专家一份；

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 编号 | 名称 | 备注 |
| 1 | 步骤2所有材料 | 成套装订，每位专家一套 |
| 2 | 研究工作计划 | 下载：<http://www.sic.cas.cn/glbm/rlzyc/bshldz/bsh/>  |
| 3 | 面试会议议程（PPT要求可见议程） | 下载： <http://www.sic.cas.cn/glbm/rlzyc/bshldz/bsh/> 根据实际情况，可调整表中考核事项由专家组组长主持 |
| 4 | 面试评议表 | 下载： <http://www.sic.cas.cn/glbm/rlzyc/bshldz/bsh/> 每位专家对候选人进行打分 |
| 5 | 学术部门考核意见表 | 下载：<http://www.sic.cas.cn/glbm/rlzyc/bshldz/bsh/>评审结束后，专家组形成最终意见，组长签字生效（可请候选人草拟文字内容） |
| 6 | 面试记录表 | 下载： <http://www.sic.cas.cn/glbm/rlzyc/bshldz/bsh/> 秘书1名，做好面试记录 |

1. 面试结束确定拟聘人选后，上述所有面试资料整理后**需提交一份至人力资源处**，审核通过后方可办理后续相关手续。

联系人：袁晓煜，人力资源处，嘉定区和硕路585号G710室

邮箱：yuanxiaoyu@mail.sic.ac.cn

电话：021-6990 6616